



UNIVERSITAS BAITURRAHMAH
Lembaga Pengembangan
Pengajaran dan Penjaminan Mutu

SPMI-UNBRAH/E/027/2025

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
UNIVERSITAS BAITURRAHMAH

Revisi :
Tanggal : 13 Desember 2025

SOP PENGELOLAAN DAN VALIDASI DATA E- RISET UNIVERSITAS BAITURRAHMAH

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda tangan	
1. Perumusan	Dr.dr. Dita Hasni, M.Biomed	Ketua LPPM		14 Februari 2025
2. Pemeriksaan	dr. Rinita Amelia, M. Biomed, PhD	Wakil Rektor I		14 Februari 2025
3. Pertimbangan	Prof. Dr. Ir. Musliar Kasim, MS	Ketua Senat		14 Februari 2025
4. Persetujuan	Hj. Maizarnis	Yayasan		14 Februari 2025
5. Penetapan	Prof. Dr. Ir. Musliar Kasim, MS	Rektor		14 Februari 2025
6. Pengendalian	Dr. Drg. Utmi Arma, MDSC	Ka.LP3M		14 Februari 2025



1. TUJUAN

SOP ini bertujuan untuk:

1. Menjamin pengelolaan dan validasi data pada sistem e-Riset dilakukan secara sistematis, akurat, konsisten, dan terdokumentasi.
2. Menjamin kualitas data penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM), luaran, HKI, publikasi, dan data pendukung lainnya yang tersimpan dalam sistem e-Riset.
3. Menjamin ketersediaan data yang valid untuk kebutuhan monitoring, evaluasi, pelaporan, akreditasi, dan pengambilan keputusan institusi.
4. Menjamin keamanan, integritas, dan keterlacakan data dalam sistem e-Riset.
5. Menjadi pedoman pelaksanaan input, verifikasi, validasi, pemutakhiran, dan pengarsipan data e-Riset di lingkungan Universitas Baiturrahmah.

2. RUANG LINGKUP

1. Penginputan data penelitian dan PkM ke sistem e-Riset.
2. Pengunggahan dokumen pendukung kegiatan.
3. Verifikasi dan validasi data oleh admin/verifikator.
4. Pemutakhiran dan perbaikan data.
5. Monitoring kualitas dan konsistensi data.
6. Pengelolaan status data dalam sistem e-Riset.
7. Penyimpanan, backup, dan pengarsipan data.
8. Pemanfaatan data untuk pelaporan dan evaluasi institusi.

3. DEFINISI

1. e-Riset adalah sistem informasi elektronik yang digunakan untuk pengelolaan data penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat (PkM), luaran, publikasi, dan HKI di Universitas Baiturrahmah.
2. Pengelolaan Data adalah proses penginputan, penyimpanan, pemutakhiran, distribusi, dan pengarsipan data dalam sistem e-Riset.
3. Validasi Data adalah proses pemeriksaan dan pengesahan data untuk memastikan kelengkapan, kesesuaian, dan keakuratan data.
4. Verifikator adalah petugas atau admin yang melakukan pemeriksaan dan validasi data dalam sistem e-Riset.
5. Data Tervalidasi adalah data yang telah dinyatakan sesuai dan sah untuk digunakan dalam pelaporan dan monitoring institusi.
6. Audit Trail adalah rekaman aktivitas pengguna dalam sistem yang digunakan untuk pelacakan dan pengawasan proses pengelolaan data.
7. Backup Data adalah proses pencadangan data untuk menjamin keamanan dan pemulihan data apabila terjadi gangguan sistem.

4. PENGGUNA

1. Dosen/Peneliti/Pelaksana PkM.
2. Admin Fakultas.
3. Verifikator Data.
4. LPPM Universitas Baiturrahmah.
5. Admin Sistem e-Riset.
6. Unit Teknologi Informasi.

 UNIVERSITAS BAITURRAHMAH Lembaga Pengembangan Pengajaran dan Penjaminan Mutu	SPMI-UNBRAH/E/027/2025
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) UNIVERSITAS BAITURRAHMAH	Revisi : Tanggal : 13 Desember 2025

7. Pimpinan Universitas.

5. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 2022 tentang Pelindungan Data Pribadi.
3. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi terkait penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.
4. Kebijakan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE).
5. Statuta Universitas Baiturrahmah.
6. Pedoman Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Baiturrahmah.
7. Kebijakan penggunaan dan keamanan sistem e-Riset Universitas Baiturrahmah.

6. PERSYARATAN

1. Tersedia sistem e-Riset yang aktif dan dapat diakses.
2. Tersedia akun pengguna sesuai hak akses masing-masing.
3. Tersedia form atau template input data pada sistem e-Riset.
4. Tersedia dokumen pendukung kegiatan penelitian dan PkM.
5. Tersedia data penelitian, PkM, luaran, publikasi, dan HKI yang akan diinput.
6. Tersedia daftar pengguna dan hak akses sistem.
7. Tersedia pedoman validasi dan verifikasi data.
8. Tersedia media penyimpanan dan backup data.
9. Tersedia mekanisme audit trail dan monitoring sistem.

7. STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

1. Pengguna login ke sistem e-Riset menggunakan akun yang telah diberikan sesuai hak akses.
2. Pengguna menginput data kegiatan penelitian, PkM, luaran, publikasi, HKI, atau data lain yang relevan ke dalam sistem e-Riset.
3. Pengguna mengunggah dokumen pendukung sesuai jenis data yang diinput, seperti proposal, laporan, publikasi, sertifikat, atau dokumen administrasi lainnya.
4. Sistem menyimpan data awal dengan status “Draft” atau “Menunggu Verifikasi”.
5. Admin atau verifikator menerima data yang diajukan untuk dilakukan pemeriksaan.
6. Verifikator melakukan pemeriksaan terhadap:
 - a. Kelengkapan data;
 - b. Kesesuaian dokumen pendukung;
 - c. Validitas dan konsistensi data;
 - d. Kesesuaian data dengan kegiatan yang dilaksanakan;
 - e. Kesesuaian format dan standar institusi.
7. Jika ditemukan ketidaksesuaian atau kekurangan data, verifikator memberikan catatan perbaikan melalui sistem e-Riset.
8. Pengguna menerima notifikasi perbaikan dan melakukan revisi atau melengkapi data sesuai catatan verifikasi.
9. Pengguna mengunggah kembali data atau dokumen yang telah diperbaiki.

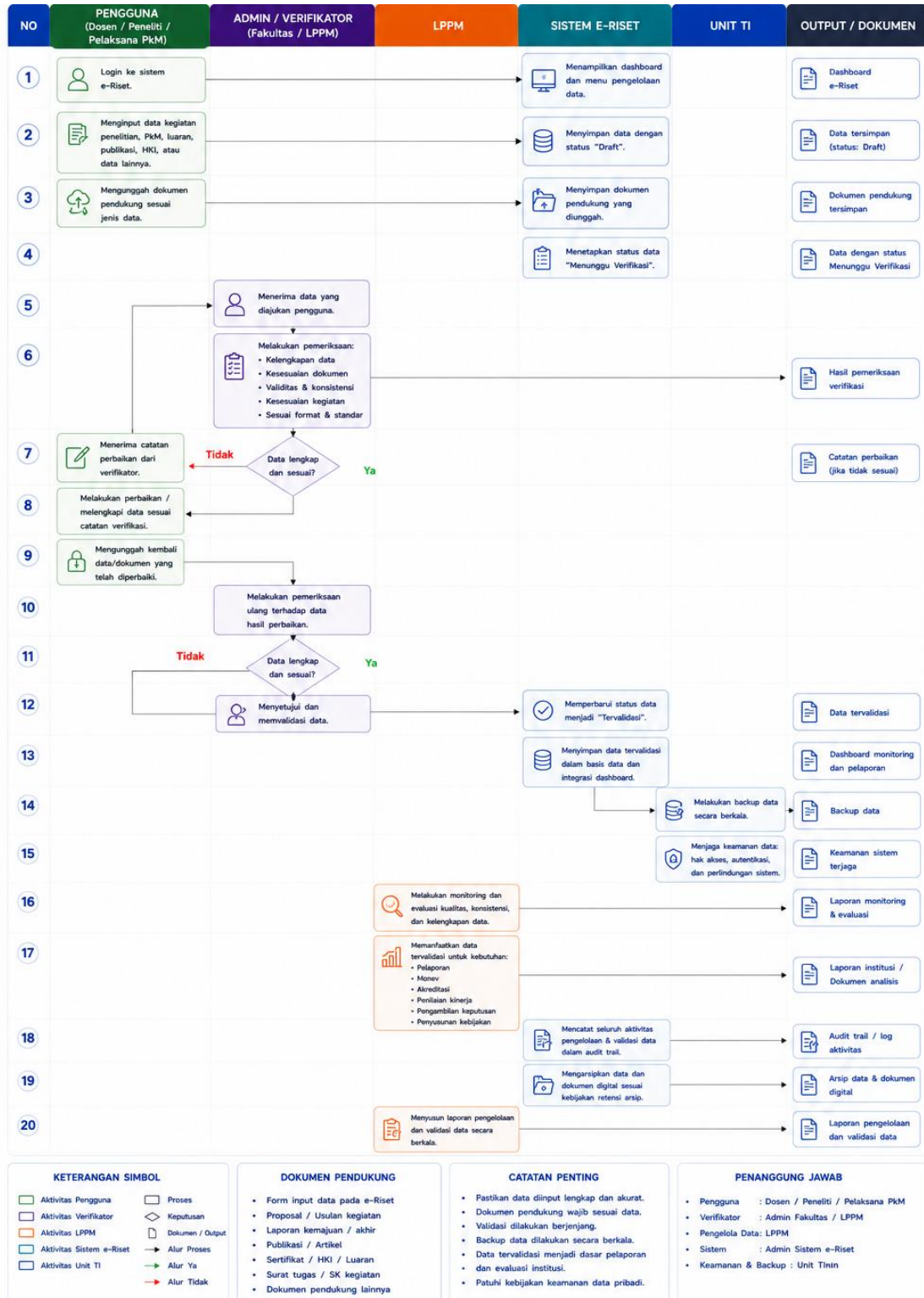
 UNIVERSITAS BAITURRAHMAH Lembaga Pengembangan Pengajaran dan Penjaminan Mutu	SPMI-UNBRAH/E/027/2025
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) UNIVERSITAS BAITURRAHMAH	Revisi : Tanggal : 13 Desember 2025

10. Verifikator melakukan pemeriksaan ulang terhadap data hasil perbaikan.
11. Jika data dinyatakan lengkap dan sesuai, verifikator menyetujui dan memvalidasi data dalam sistem.
12. Sistem memperbarui status data menjadi “Tervalidasi”.
13. Data tervalidasi disimpan dalam basis data institusi dan diintegrasikan ke dashboard monitoring dan pelaporan.
14. Admin sistem melakukan backup data secara berkala sesuai kebijakan keamanan data institusi.
15. Unit Teknologi Informasi memastikan keamanan data melalui pengaturan hak akses, autentikasi pengguna, dan perlindungan sistem.
16. LPPM melakukan monitoring dan evaluasi berkala terhadap kualitas, konsistensi, dan kelengkapan data pada sistem e-Riset.
17. Data tervalidasi digunakan untuk kebutuhan:
 - a. Pelaporan institusi;
 - b. Monitoring dan evaluasi;
 - c. Akreditasi;
 - d. Penilaian kinerja dosen;
 - e. Pengambilan keputusan institusi;
 - f. Penyusunan kebijakan strategis.
18. Seluruh aktivitas pengelolaan dan validasi data dicatat dalam audit trail sistem untuk menjaga keterlacakan proses.
19. Data dan dokumen digital diarsipkan dalam sistem e-Riset sesuai kebijakan retensi arsip institusi.
20. Laporan pengelolaan dan validasi data disusun secara berkala oleh LPPM sebagai bahan evaluasi dan pelaporan institusi.



1. FLOWCHART

FLOWCHART SOP PENGELOLAAN DAN VALIDASI DATA E-RISET



 UNIVERSITAS BAITURRAHMAH Lembaga Pengembangan Pengajaran dan Penjaminan Mutu	SPMI-UNBRAH/E/027/2025
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) UNIVERSITAS BAITURRAHMAH	Revisi : Tanggal : 13 Desember 2025

Keterangan pembuatan flowchart SOP:

- Pengusul, Admin, Pimpinan, Pihak terkait dapat diganti bagian judul namanya
- Tuliskan nama aktivitas/jenis aktifitas sesuai tahapan kerja masing-masing urutan kerja prosedur
- Arah panah bagan alir silahkan disesuaikan dengan tahapan dan urutan alur kerja/aktivitas
- Dapat dibuat keterangan/penjelasan terkait tahapan aktivitas di bagian keterangan jika diperlukan

2. PENUTUP

- 1) SOP ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.
- 2) Hal-hal yang belum diatur dalam SOP ini akan ditetapkan kemudian, sesuai dengan peraturan perundang-undangan.